

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł

**GMINA ZAKLIKÓW**  
ul. Zachodnia 15  
37-470 Zaklików  
woj. podkarpackie  
KRS 00002199324, REGON 830409123  
(pieczęć Zamawiającego)

Zaklików 11.03.2024 r.  
(miejscowość i data)

**Postępowanie dotyczące udzielenia zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł  
w trybie zapytania ofertowego nr 14/2024**

**NAZWA ZADANIA:**

***Wykonanie rozgraniczenia nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków nr ewid. 1384 pomiędzy działką sąsiednią nr ewid. 1385 (zgodnie z oznaczonym odcinkiem granicznym) w obrębie Lipa Gmina Zaklików***

**ZAMAWIAJĄCY:**

*Gmina Zaklików  
ul. Zachodnia 15  
37 – 470 Zaklików*

**Rodzaj zamówienia:** usługi

**Słownik CPV:** 71222200-2

**BURMISTRZ**  
*Dariusz Toczyński*

**ZATWIERDZAM:**

**Dariusz Toczyński**

**Burmistrz Zaklikowa**

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie rozgraniczenia nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków nr ewid. 1384 pomiędzy działką sąsiednią nr ewid. 1385 (zgodnie z oznaczonym odcinkiem granicznym) w obrębie Lipa Gmina Zaklików  
Punkt styku działka 1445/2 (droga wojewódzka)

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje:

W ramach zamówienia należy wykonać wszystkie czynności techniczne i formalno - prawne niezbędne do sporządzenia całości dokumentacji wraz ze stabilizacją trwałą, między innymi:

- analiza stanu prawnego nieruchomości,
- wyznaczenie terminu i przeprowadzenie czynności na gruncie,
- sporządzenie wymaganej przepisami prawa dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do przeprowadzenia postępowania rozgraniczeniowego.

Wszystkie czynności należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności Ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz Rozporządzeniem Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji ma być wystawione w oryginale oraz podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, a w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa ma być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę, zobowiązani oni są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.
5. Zamawiający ~~dopuszcza~~ / **nie dopuszcza** \* możliwość powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części (zakresu) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom w formularzu oferta i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
6. Obowiązującą formą rozliczenia będzie wynagrodzenie **ryczałtowe** / ~~kosztorysowe~~ \* – wykonawca zobowiązany jest do właściwego skalkulowania ceny w oparciu o dołączone do oferty załączniki, zapewniającego kompleksową realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym i załącznikach do zapytania

## II. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – **5 miesięcy** od dnia udzielenia upoważnienia dla geodety do wykonania czynności rozgraniczeniowych dla każdej z części zamówienia.

## III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy posiadający niezbędna wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Na potwierdzenie czego **do oferty należy dołączyć kopię posiadanych uprawnień zawodowych w zakresie wykonywania rozgraniczeń nieruchomości.**

## 1. IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego i załączników do zapytania.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:

\* - niepotrzebne skreślić lub usunąć

- 3.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (w szczególności zawierać wszystkie dane zawarte w przedmiotowym formularzu) i napisana piśmem maszynowym lub ręcznym drukowanym (czytelnym) niezmywalnym atramentem (tuszem), być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, **numer telefonu**, adres email, numer NIP oraz być podpisana przez Wykonawcę, pod rygorem odrzucenia jej przez Zamawiającego.
- 3.2 Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć (dokumenty wymagane na dzień składania ofert):  
– **kopie posiadanych uprawnień**
- 3.3 Wszystkie dokumenty w postępowaniu muszą zostać złożone w postaci pisemnej lub elektronicznej. W przypadku dokumentów składanych pisemnie należy je przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu. W przypadku dokumentów składanych elektronicznie należy je przedłożyć w formie elektronicznej, postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci skanu podpisanego dokumentu.
- 3.4 Wykonawca przystępujący do postępowania składa ofertę opatrzoną nazwą i adresem Wykonawcy oraz tematem zapytania,
- 3.5 Wykonawca może, przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert, zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w formie elektronicznej na adres [zamowienia@zaklikow.pl](mailto:zamowienia@zaklikow.pl) lub pisemnej na adres Zamawiającego z odpowiednim dopiskiem (zmiana, uzupełnienie lub wycofanie).

## V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium oceny:

1.1 Cena ofertowa – znaczenie 100 %.

W zakresie kryterium Kc oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Wartość punktowa ofert Kc} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min - najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C of - cena ofertowa brutto oferty badanej

Wartość punktową oferty w kryterium cena ofertowa stanowić będzie iloczyn przyznanych punktów i znaczenia procentowego kryterium.

1.2 Inne kryteria: .....

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna sumaryczna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia oferty, która będzie zawierać cenę różniącą się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, jako oferty z rażąco niską ceną, bez konieczności wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień.

## VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU

1. Język i forma porozumiewania się:

1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w postaci pisemnej.

1.2 Oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w postaci pisemnej lub elektronicznej.

1.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

1.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca porozumiewają się drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji w tej formie.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Agnieszka Galanty – Urząd Miejski w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu, tj. 7:30 – 15:30 numer telefonu 453-037-010 adres email: [zamowienia@zaklikow.pl](mailto:zamowienia@zaklikow.pl)

\* - niepotrzebne skreślić lub usunąć

## VII WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
  - 1.1 Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 1.2 Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania
- 2.1 Podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

## VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików, w terminie do 18.03.2024 r. godz. 12.00 Dopuszcza się złożenie oferty w formie:
  - a) osobistej lub za pośrednictwem posłańca,
  - b) pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 896), adres: Urząd Miejski w Zaklikowie ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików,
  - c) elektronicznej na email: [zamowienia@zaklikow.pl](mailto:zamowienia@zaklikow.pl), w formie elektronicznej, postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci skanu podpisanej oferty.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. W przypadku, gdy złożona oferta nie będzie spełniać wymagań określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV ust. 3 pkt 3.1 i pkt 3.3 lub Wykonawca nie dołączył do oferty dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, wymienionych w rozdziale IV ust. 3 pkt 3.2 Zamawiający zastrzega prawo do odrzucenia złożonej oferty, bez dokonania wezwania do udzielenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
  1. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z realizacji danej części objętej przedmiotem zapytania, w przypadku, gdy kwota, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zadania będzie niższa niż cena najkorzystniejszej oferty.
  2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. W przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego Wykonawcom nie będzie przysługiwało żadne wynagrodzenie lub zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty

## IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niezwłocznie po wyborze wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) w zakładce zamówienia poniżej 130 000 złotych.

## X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy na wzorze i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Inne informacje: .....

## XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. ....

