

**UCHWAŁA NR XXXIX/304/2021
RADY MIEJSKIEJ W ZAKLIKOWIE**

z dnia 22 grudnia 2021 r.

zmieniająca Uchwałę Rady Miejskiej w Zaklikowie Nr XXXVII/265/2021 z dnia 28 października 2021 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu udzielania stypendiów i nagród Burmistrza w ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół na terenie Gminy Zaklików” .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915), Rada Miejska w Zaklikowie uchwała, co następuje:

§ 1.

W Załączniku do Uchwały Nr XXXVII/265/2021 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 28 października 2021 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu udzielania stypendiów i nagród Burmistrza w ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół na terenie Gminy Zaklików” (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 22.11.2021 r., poz. 3870), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 ust. 2 wyrazy „lub finansowej” skreśla się;
- 2) § 3 ust. 2 skreśla się;
- 3) § 3 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

4. W przypadku przyznania uczniowi stypendium:

- 1) na podstawie § 3 ust. 1 pkt 1, wysokość stypendium uzależniona jest od osiągniętej średniej z ocen za semestr i wynosi:
 - a) 450,00 zł - średnia z ocen od 4,35 do 4,49;
 - b) 600,00 zł – średnia z ocen od 4,50 do 4,99;
 - c) 750,00 zł – średnia z ocen od 5,00 do 6,00.

2) na podstawie § 3 ust. 1 pkt 2 wysokość stypendium wynosi 600,00 zł.

- 4) § 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 4.

1. Nagroda Burmistrza stanowi formę wyróżnienia i wspierania uczniów wykazujących się szczególną aktywnością i umiejętnościami w różnych dziedzinach oraz uzyskujących wysokie wyniki w nauce.
2. Nagroda Burmistrza przyznawana jest w formie rzeczowej: upominku, pomocy dydaktycznej i naukowej, karty podarunkowej itp.
3. Uczeń kandydujący do „Nagrody Burmistrza za szczególne osiągnięcia” powinien spełnić łącznie poniższe kryteria:
 - 1) uczeń wykazuje się szczególnymi zdolnościami w jednej z dziedzin nauki bądź dyscyplin naukowych,

- 2) uczeń posiada osiągnięcia na wyższych szczeblach w olimpiadach przedmiotowych, konkursach (powiatowym, wojewódzkim, krajowym).
4. Uczeń kandydujący do „Nagrody Burmistrza za wysokie wyniki w nauce” powinien spełnić łącznie poniższe kryteria:
 - 1) uzyskuje celujące i bardzo dobre wyniki w nauce: średnia ocen 5,00 i powyżej 5,00.
 - 2) wykazuje szczególne zdolności w co najmniej jednej dziedzinie wiedzy, uzyskuje z niej stopnie celujące lub bardzo dobre, z pozostałych przedmiotów oceny co najmniej dobre.
5. Nagroda Burmistrza przyznawana jest dla:
 - 1) 2 uczniów z każdej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Zaklików, za dany rok szkolny, wytypowanych przez dyrektora po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej, spośród wszystkich złożonych wniosków spełniających kryteria wskazane w § 4 ust. 3 lub 4. Wartość nagrody dla ucznia szkoły podstawowej wynosi 400,00 zł.
 - 2) 1 ucznia szkoły ponadpodstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Zaklików, za dany rok szkolny, wytypowanego przez dyrektora po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej, spośród wszystkich złożonych wniosków spełniających kryteria wskazane w § 4 ust. 3 lub 4. Wartość nagrody dla ucznia szkoły ponadpodstawowej wynosi 600,00 zł.”
6. Wniosek o przyznanie Nagrody Burmistrza składa:
 - 1) dyrektor szkoły z terenu Gminy Zaklików, do której uczęszcza zgłaszany uczeń po uzyskaniu zgody rodzica lub opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia, dla którego składany jest wniosek oraz opinii rady pedagogicznej
lub
 - 2) rodzic/opiekun prawny lub pełnoletni uczeń.
7. Rodzic/opiekun prawny lub pełnoletni uczeń składa wniosek do dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń. Dyrektor po zaopiniowaniu wniosku przez radę pedagogiczną składa wniosek z informacją o opinii rady pedagogicznej do Urzędu Miejskiego w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików.
8. Wnioski o Nagrodę Burmistrza należy składać do Urzędu Miejskiego w Zaklikowie w terminie nie później niż 3 dni robocze przed oficjalnym zakończeniem roku szkolnego.
9. Wniosek o przyznanie Nagrody Burmistrza powinien zawierać:
 - 1) dane wnioskodawcy oraz jego podpis,
 - 2) dane szkoły, do której uczęszcza uczeń,
 - 3) dane ucznia: imię i nazwisko, adres do korespondencji, typ szkoły (podstawowa/ponadpodstawowa) oraz klasę, do której uczęszcza uczeń,
 - 4) uzasadnienie,
 - 5) informację o opinii rady pedagogicznej. Jeśli opinia jest negatywna – wraz z uzasadnieniem.
10. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów uprawniających do Nagrody Burmistrza, określonych w § 4 ust. 3 lub ust. 4 niniejszego załącznika, tj.:

- 1) w przypadku „Nagrody Burmistrza za szczególne osiągnięcia” dokumenty potwierdzające szczególne zdolności ucznia w jednej z dziedzin nauki bądź dyscyplin naukowych oraz dokumenty potwierdzające osiągnięcia na wyższych szczeblach w olimpiadach przedmiotowych, konkursach (powiatowym, wojewódzkim, krajowym).
 - 2) w przypadku „Nagrody Burmistrza za wysokie wyniki w nauce” uwierzytelniony przez Dyrektora szkoły wykaz ocen wraz z uzyskaną średnią ocen za dany semestr roku szkolnego oraz dokumenty potwierdzające szczególne zdolności ucznia w co najmniej jednej dziedzinie wiedzy, z której uzyskuje stopnie celujące lub bardzo dobre,
Kserokopie dokumentów powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.
11. Przykładowy wzór wniosku o przyznanie Nagrody Burmistrza stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Załącznika.
 12. Ostateczną decyzję o przyznaniu Nagrody Burmistrza podejmuje Burmistrz Zaklikowa, od decyzji nie przysługuje odwołanie.
 13. O przyznaniu Nagrody Burmistrza uczeń zostanie powiadomiony w formie pisemnej.”

§ 2.

Załącznik nr 2 do Załącznika do Uchwały Nr XXXVII/265/2021 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 28 października 2021 r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zaklikowa.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Zaklikowie
mgr inż. Mirosław Mach

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXIX/304/2021
Rady Miejskiej w Zaklikowie
z dnia 22 grudnia 2021 r.**

Załącznik nr 2 do Załącznika
do Uchwały Nr XXXVII/265/2021
Rady Miejskiej w Zaklikowie
z dnia 28 października 2021 r.

.....
(nazwa wnioskodawcy)

.....
(adres)
.....

WNIOSEK O PRYZNANIE

NAGRODY BURMISTRZA ZAKLIKOWA (niewłaściwe skreślić):

za szczególne osiągnięcia – uczeń spełnia łącznie wszystkie kryteria zgodnie z § 4 ust. 3 Załącznika do Uchwały Nr XXXVII/265/2021 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 28 października 2021 r.

za wysokie wyniki w nauce - uczeń spełnia łącznie wszystkie kryteria zgodnie z § 4 ust. 4 Załącznika do Uchwały Nr XXXVII/265/2021 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 28 października 2021 r.

Dane kandydata do Nagrody Burmistrza

Nazwisko
Imię
Adres do korespondencji
Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych (w przypadku ucznia niepełnoletniego)

Informacje o szkole

Nazwa szkoły, do której uczeń uczęszcza i jej typ (podstawowa/ponadpodstawowa):
Realizowany etap nauki szkolnej (klasa, do której uczeń uczęszcza na dzień złożenia wniosku):

Wykaz załączników do wniosku:

- 1) w przypadku „Nagrody Burmistrza za szczególne osiągnięcia” dokumenty potwierdzające szczególne zdolności ucznia w jednej z dziedzin nauki bądź dyscyplin naukowych oraz dokumenty potwierdzające osiągnięcia na wyższych szczeblach w olimpiadach przedmiotowych, konkursach (powiatowym, wojewódzkim, krajowym).
- 2) W przypadku „Nagrody Burmistrza za wysokie wyniki w nauce” uwierzytelniony przez Dyrektora szkoły wykaz ocen wraz z uzyskaną średnią ocen za dany semestr roku szkolnego oraz dokumenty potwierdzające szczególne zdolności ucznia, w co najmniej jednej dziedzinie wiedzy, z której uzyskuje stopnie celujące lub bardzo dobre,

Kserokopie dokumentów powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

Uzasadnienie wniosku (wypełnia wnioskodawca):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
(Czytelny podpis wnioskodawcy)

Informacja o opinii Rady Pedagogicznej i dacie jej wydania – wypełnia dyrektor szkoły (wraz z uzasadnieniem w przypadku opinii negatywnej):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)