

Zarządzenie Nr 185/2020  
Burmistrza Zaklikowa  
z dnia 21.12.2020r

**w sprawie wprowadzenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji  
w Urzędzie Miejskim w Zaklikowie**

Na podstawie art. 24 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), art 32 ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości(Dz.U. 2019r. poz 125) i § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz.2247)

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Wprowadzam System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie Miejskim w Zaklikowie w stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia

**§ 2**

Na dokumentację w zakresie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie Miejskim w Zaklikowie składa się:

1. - Polityka bezpieczeństwa
2. - Polityka kluczy
3. - Instrukcja zarządzania systemem informatycznym
4. - Instrukcja dotycząca realizacji praw osób których dane dotyczą
5. - Procedura wykonywania przeglądów, konserwacji i napraw sprzętu IT
6. - Plan ciągłości działania
7. - Regulamin ochrony danych
8. - Regulamin użytkowania urządzeń przenośnych
9. - Regulamin monitoringu wizyjnego
- 10.- Regulamin realizacji praw osób

**§ 3**

Zobowiązuje wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Zaklikowie do zapoznania się i przestrzegania zasad określonych powyższym dokumencie.

**§ 4**

Wprowadzona Zarządzeniem nr 141/2019 z dnia 24.09.2019 r. Polityka Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim Zaklików stanowi część składową Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w części obejmującej udzielone upoważnienia i zgody.

**§ 5**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy i Kierownikom Referatów i Informatyka .

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Janek*  
Dariusz Toczyski