



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 9 maja 2019 r.

Poz. 2708

UCHWAŁA NR VI/40/2019 RADY MIEJSKIEJ W ZAKLIKOWIE

z dnia 26 marca 2019 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Zaklikowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 t.j.) oraz art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Zaklikowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/51/2007 Rady Gminy Zaklików z dnia 4 czerwca 2007 roku oraz uchylająca ją uchwała Nr IV/26/2018 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Zaklikowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zaklikowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Zaklikowie**

Mirosław Mach

**Załącznik do Uchwały Nr VI/40/2019
z dnia 26 marca 2019 r.**

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
W ZAKLIKOWIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury w Zaklikowie, zwany dalej Ośrodkiem, jest samorządową instytucją kultury, działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983 t.j.),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 t.j.),
- 3) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r., poz. 574 t.j.),
- 4) przepisów prawnych dotyczących zasad gospodarki finansowej ustalonych dla instytucji kultury,
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Zaklików.
2. Ośrodek jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
3. Ośrodek posiada osobowość prawną.
4. W ramach ośrodka funkcjonuje Gminna Biblioteka Publiczna w Zaklikowie zwana dalej Biblioteką.
5. Siedzibą Ośrodka jest budynek przy ul. Strażackiej 4 w Zaklikowie.
6. Bieżący nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Burmistrz Zaklikowa.
7. Ośrodek obejmuje swoją działalnością gminę Zaklików.
8. W skład Ośrodka wchodzi budynek Filii Gminnego Ośrodka Kultury w Zaklikowie w miejscowości Lipa ul. Leśna 24 a.
9. W skład Ośrodka wchodzi Ośrodek Edukacji Kulturalnej, w salkach pokatechetycznych oraz dzwonnicy przy kościele parafialnym pw. Św. Trójcy w Zaklikowie, ul. Lubelska 4.
10. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Ośrodek może działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.
11. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
12. Ośrodek może posiadać znak graficzny (logo).

II. CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 3

Podstawowym celem Ośrodka jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne i czytelnicze mieszkańców gminy oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej.

§ 4

1. Do zakresu działania Gminnego Ośrodka Kultury w Zaklikowie, w szczególności, należy:
 - 1) Stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów, i innych.

- 2) Wspieranie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę,
 - 3) Tworzenie warunków dla rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego oraz amatorskiego ruchu artystycznego,
 - 4) Prowadzenie działalności instruktażowo – metodycznej,
 - 5) Współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców,
 - 6) Koordynację działalności kulturalnej na terenie gminy,
 - 7) Promocja gminy Zaklików poprzez różnorodne formy prezentacji,
 - 8) Rozpoznawanie, rozwijanie i zaspokajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych i intelektualnych mieszkańców;
 - 9) Tworzenie warunków do podtrzymywania postaw patriotycznych i kultywowania tradycji;
 - 10) Współpraca z instytucjami i organizacjami społecznymi działającymi na rzecz kultury i sztuki;
 - 11) Prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą;
2. GOK może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców gminy Zaklików lub instytucji działających na jego terenie.

§ 5

Zadania statutowe GOK realizuje przede wszystkim przez organizowanie:

- 1) imprez kulturalnych,
- 2) imprez sportowo – rekreacyjnych,
- 3) wystaw sztuki profesjonalnej i amatorskiej,
- 4) stałych kół zainteresowań oraz sekcji artystycznych,
- 5) konkursów, przeglądów i festiwali z różnych dziedzin sztuki,
- 6) różnorodnych form zespołowego uczestnictwa w kulturze.

§ 6

GOK może prowadzić swoją działalność poprzez:

- 1) organizowanie spektakli, koncertów, występów, festiwali, przeglądów, wystaw oraz imprez plenerowych o charakterze rozrywkowym, sportowym, turystycznym,
- 2) prowadzenie klubów, zespołów, sekcji i kół zainteresowań, warsztatów artystycznych, świetlic wiejskich,
- 3) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej, usług plastycznych i reklamowych,
- 4) świadczenie usług w zakresie wynajmu lokali i sprzętu oraz wypożyczania kostiumów, rekwizytów,
- 5) prowadzenie sprzedaży giełdowej, detalicznej artykułów użytku kulturalnego,
- 6) organizowanie imprez zleconych, okolicznościowych, rodzinnych i obrzędowych,
- 7) prowadzenie innej działalności wynikającej z potrzeb środowiska.

§ 7

Do szczegółowego zakresu działań biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych,
3. Prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej,
4. Popularyzacja książek i czytelnictwa,

5. Doskonalenie form metod pracy bibliotecznej.

III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 8

1. Ośrodek zarządzany jest przez Dyrektora, którego powołuje organizator, na okres czterech lat, po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w tej instytucji kultury oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych. Odwołanie następuje w tym samym trybie.
2. Dyrektor kieruje działalnością Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w tej instytucji kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń.
4. Dyrektor kieruje działalnością Ośrodka. W czasie nieobecności przekazuje obowiązki wskazanej przez siebie osobie.

§ 9

Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Burmistrz Zaklikowa.

§ 10

1. W Ośrodku mogą działać komisje, zespoły i kolegia jako organy pomocnicze, opiniodawcze i doradcze Dyrektora.
2. Komisje, zespoły i kolegia powołuje w drodze zarządzenia wewnętrznego Dyrektor Ośrodka.
3. Nazwy i zakres przedmiotowy organów pomocniczych, opiniodawczych i doradczych dyrektora określa regulamin organizacyjny Ośrodka.

§ 11

Ośrodek samodzielnie gospodaruje mieniem komunalnym przekazanym przez Gminę, zarządza nim i ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystanie do celów realizacji zadań statutowych, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

IV. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 12

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zgodnie z zasadami rachunkowości określonymi w odrębnej ustawie.
2. Działalność Ośrodka jest finansowana z rocznej dotacji przyznanej przez Radę Miejską, dochodów własnych, ze środków uzyskanych od osób prawnych i fizycznych.
3. Ośrodek może pozyskiwać przychody z:
 - prowadzenie warsztatów, szkoleń, kursów językowych, komputerowych, fotograficznych, tanecznych itp.
 - organizacji i obsługi imprez zleconych przez instytucje, zakłady,
 - wypożyczania sprzętu akustycznego, technicznego, rekwizytów, strojów itp.
 - wynajmu sal, naczyń, krzeseł, ławek oraz innego majątku będącego własnością instytucji,

- dzierżawy pomieszczeń przeznaczonych na działalność gastronomiczną, handlową i inną,
- koncertów własnych zespołów oraz na zlecenie innych podmiotów,
- usług reklamowych i innych usług związanych z działalnością statutową,
- prowadzenia działalności wydawniczej i promocyjnej,
- świadczenia usług np. fotograficznych, nagłośnieniowych itp.
- prowadzenia aukcji dzieł sztuki,
- darowizn,
- organizacji i prowadzenia zajęć edukacyjnych.

§ 13

Podstawą gospodarki finansowej GOK jest roczny plan finansowy działalności opracowany przez Dyrektora w oparciu o dotacje udzielone z budżetu gminy.

§ 14

Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą niekolidującą z kulturalną działalnością, w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać na cele statutowe, w tym pozyskiwać środki z:

- 1) realizację imprez zleconych,
- 2) prowadzenie wypożyczalni sprzętu technicznego, rekwizytów, artykułów użytku kulturalnego,
- 3) sprzedaż artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw Ośrodka, dzieł twórców,
- 4) organizowanie kursów i szkoleń.

§ 15

Ośrodek rozlicza się z budżetem gminy na zasadach określonych dla instytucji kultury.

§ 16

Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa Regulamin Wynagradzania Ośrodka ustalony przez Dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Statut GOK nadaje Rada Miejska w Zaklikowie.
2. Zmiany Statutu GOK mogą być dokonywane przez Radę Miejską w Zaklikowie w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 18

W przypadku likwidacji Ośrodka zobowiązania i wierzytelności Ośrodka przejmuje Organizator, który zabezpiecza również mienie likwidowanego Ośrodka.