

UCHWAŁA NR XXIII/136/2016

Rady Miejskiej w Zaklikowie

z dnia 20 maja 2016 r.

w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Zaklikowie

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz. U. z 2016 r. , poz.446) art.110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2015 poz.163 z późn. zm.) Rada Miejska w Zaklikowie uchwała co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Zaklikowie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zaklikowa.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXVI/152/2012 Rady Gminy w Zaklikowie z dnia 28 września 2012 roku w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Zaklikowie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Zaklikowie
Mach
mgr inż. Mirosław Mach

Załącznik do Uchwały
Nr XXIII/136/2016
Rady Miejskiej w Zaklikowie
z dnia 20 maja 2016 r.

STATUT
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W ZAKLIKOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej Ośrodkiem, działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz 446.);
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r, poz.885 ze zm.);
3. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.z 2015 r., poz.163 ze zm.);
4. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015 r. , poz. 332 ze zm.);
5. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.jedn. Dz.U. z 2015, poz.1390);
6. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2013 r., poz.966 ze zm.);
7. ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015 r., poz.114 ze zm.);
8. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2016 r, poz.169.);
9. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U. z 2015 r. , poz. 581 ze zm.);
10. ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2015 r., poz 121 p późn.zm.);
11. ustawą z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2014, poz. 567);
12. ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014 r., poz.1863, z późn.zm);
13. ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz.U. z 2016, poz. 195)
14. wynikające z Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2013 r., poz. 1024.);
15. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku prawo energetyczne (Dz.U. z 2012 r., poz. 1059 z późn zm)
16. innych przepisów dotyczących pomocy społecznej i jednostek budżetowych;
17. przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.

§ 2

Ilekróć w statucie mowa o:

1. gminie, należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową oraz terytorium Gminy Zaklików;
2. radzie, należy przez to rozumieć Radę Miejską w Zaklikowie;
3. ośrodka, należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Zaklikowie;
4. kierownikowi, należy przez to rozumieć kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Zaklikowie;
5. ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 3

Ośrodek Pomocy Społecznej w Zaklikowie jest jednostką organizacyjną Gminy.

§ 4

Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Zaklików, a siedzibą w budynku przy ul. Zachodnia 15 w Zaklikowie.

§ 5

Ośrodek używa pieczętki podłużnej z napisem:

Ośrodek Pomocy Społecznej
37-470 Zaklików
ul. Zachodnia 15
woj. Podkarpackie

§ 6

1. Ośrodek jest organem prowadzącym placówki wsparcia dziennego zarówno w obszarze finansowym jak i organizacyjnym. tj. :
 - 1) Świetlica Środowiskowo-Profilaktyczna w Zaklikowie.
 - 2) Świetlica Środowiskowo-Profilaktyczna w Zdziechowicach.
 - 3) Świetlica Środowiskowo-Profilaktyczna w Lipie

ROZDZIAŁ II – Cele i zadania

§ 7

1. Celem pomocy społecznej jest:
 - a) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
 - b) doprowadzanie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
 - c) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.
2. Zadania pomocy społecznej obejmują w szczególności:
 - a) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - b) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
 - c) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
 - d) animowanie działań na rzecz integracji i aktywizacji społeczności lokalnej;

- e) pobudzanie społecznej aktywności w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- f) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie.

§ 8

Obowiązek wykonywania zadań pomocy społecznej spoczywa na Ośrodku w zakresie i rozmiarze określonym w ustawach, programach, uchwałach Rady Miejskiej oraz zawartych umowach i porozumieniach w oparciu o otrzymane na te cele środki finansowe.

§ 9

Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 10

Ośrodek realizuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, do których w szczególności należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 11

Ośrodek wykonuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze fakultatywnym, do których w szczególności należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 4) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 12

Ośrodek realizuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym, do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 13

Ośrodek wykonuje zadania określone ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) organizacja i nadzór pracy asystentów rodziny;
- 3) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;

- 4) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;
- 8) realizowanie zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.

§ 14

Ośrodek wykonuje zadania własne gminy z zakresu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizowanie gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 3) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- 4) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
- 5) Ośrodek realizuje zadanie dot. obsługi organizacyjno -technicznej zespołu interdyscyplinarnego.

§ 15

Ośrodek wykonuje zadania własne gminy z zakresu ustawy o Karcie Dużej Rodziny, do których w szczególności należy:

- 1) przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowania oraz ustalenie prawa do Karty Dużej Rodziny
- 2) prowadzenie ewidencji kart oraz sprawozdawczości.

§ 16

Ośrodek wykonuje zadania własne gminy z zakresu ustawy o dodatkach mieszkaniowych, do których w szczególności należy:

1. przyjmowanie i weryfikowanie wniosków dotyczących przyznawania dodatków mieszkaniowych;
2. wydawanie decyzji w zakresie przyznawania dodatków mieszkaniowych;
3. wypłacanie dodatków mieszkaniowych;

4. sporządzanie sprawozdań i rozliczanie wydatków w zakresie realizacji ustawy o dodatkach mieszkaniowych.

§ 17

Ośrodek wykonuje zadania gminy z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawami: ustawą o świadczeniach rodzinnych, ustawą o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, ustawą o pomocy państwa w wychowaniu dzieci, do których w szczególności należy:

- 1) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków dotyczących przyznawania świadczeń rodzinnych, zasiłków dla opiekunów oraz świadczeń wychowawczych ;
- 2) prowadzenie ewidencji księgowo – merytorycznej dla tych zadań;
- 3) wydawanie decyzji;
- 4) wypłacanie świadczeń;
- 5) rejestrowanie, ewidencjonowanie i opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób uprawnionych ustawą o świadczeniach rodzinnych oraz zasiłków dla opiekunów;
- 6) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustaw;
- 7) opracowywanie i przedkładanie sprawozdań;
- 8) współpracowanie z instytucjami w zakresie dotyczącym świadczeń oraz ustalania składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

§ 18

Ośrodek wykonuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, do których w szczególności należy:

- 1) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 2) prowadzenie ewidencji księgowo – merytorycznej;
- 3) opracowywanie i wydawanie decyzji o przyznawaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 4) wypłacanie świadczeń pieniężnych w przypadku bezskutecznych egzekucji alimentów;
- 5) odbieranie oświadczeń majątkowych oraz przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych u dłużników alimentacyjnych;
- 6) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
- 7) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 8) sporządzanie i przekazywanie w formie pisemnej i elektronicznej sprawozdań dotyczących funduszu alimentacyjnego;
- 9) przekazywanie i ujawnianie informacji gospodarczych o dłużnikach do biura informacji gospodarczej;
- 10) współpracowanie z instytucjami w zakresie dotyczącym funduszu alimentacyjnego.

§ 19

Ośrodek wykonuje zadania określone ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, do których w szczególności należy:

- 1) ustalanie prawa do bezpłatnych świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla osób innych, niż ubezpieczeni, a posiadających obywatelstwo polskie i posiadających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które

spełniają kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, co do których nie stwierdzono okoliczności, o której mowa w art. 12 tej ustawy, na zasadach i w zakresie określonych dla ubezpieczonych;

- 2) przeprowadzanie wywiadów środowiskowych z osobami, dla których ustalane jest prawo do bezpłatnych świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 3) prowadzenie postępowań administracyjnych i przygotowywanie decyzji uprawniających do korzystania z bezpłatnych świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 20

1. Ośrodek realizuje także inne zadania i programy osłonowe w obszarze pomocy społecznej o charakterze własnym i zleconym.
2. Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków EFS oraz inne programy pomocowe i programy finansowane ze środków pozabudżetowych.

§ 21

Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń w związku z realizacją zadań Ośrodka.

§ 22

Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz Obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

§ 23

Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołem katolickim i innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

ROZDZIAŁ III – Organizacja i organy Ośrodka

§ 24

1. Szczegółową organizację wewnętrzną ośrodka oraz zakres działania ustala kierownik w regulaminie organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Świetlic Środowiskowo-Profilaktycznych
2. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka oraz zasady ich wynagradzania określają przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz regulamin wynagradzania ustalony przez kierownika Ośrodka.

§ 25

1. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Zaklikowa.
2. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
3. Kierownik organizuje pracę Ośrodka, kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.
4. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.
5. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Kierownika pracownik .

§ 26

1. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne z zakresu wykonywania zadań własnych oraz zleconych z upoważnienia Burmistrza Zaklikowa.
2. Upoważnienie w sprawie prowadzenia postępowania oraz wydawania decyzji Burmistrz może udzielić innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka lub w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

§ 27

Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie realizowanych zadań.

ROZDZIAŁ IV – Gospodarka finansowa

§ 28

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 29

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie Gminy.
2. Plan finansowy określany jest na każdy rok budżetowy.

§ 30

Zmian statutu dokonuje Rada Miejska w Zaklikowie w trybie właściwym dla jego przyjęcia.