

Zarządzenie Nr 12/2018

Burmistrza Zaklikowa

z dnia 21 lutego 2018 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym określenia terminów składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zaklików na rok szkolny 2018/2019

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zmianami) w związku z art. 154 ust. 1 pkt 1 oraz art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Określa się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zaklików na rok szkolny 2018/2019, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Wzór Zgłoszenia do klasy pierwszej szkoły podstawowej stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Zaklikowa Nr 41/2017 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie ustalenia harmonogramu postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym określenia terminów składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zaklików na rok szkolny 2017/2018

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Zdzisław Wójcik

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Zaklikowa nr 12/2018 z dnia 21 lutego 2018 r.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do dnia 30 czerwca	do dnia 9 sierpnia
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do dnia 6 lipca	do dnia 16 sierpnia
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych	do dnia 28 lipca	do dnia 17 sierpnia
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia, w postaci pisemnego oświadczenia	do dnia 2 sierpnia	do dnia 19 sierpnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do dnia 5 sierpnia	do dnia 19 sierpnia

- 1) Jeżeli koniec terminu wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy w taki sposób, że dni roboczych na dokonanie czynności jest mniej niż 2, termin ulega wydłużeniu o najbliższe 2 dni robocze.
- 2) Jeżeli koniec terminu przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ulega wydłużeniu o najbliższy dzień roboczy.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Burmistrza Zaklikowa nr 12/2018 z dnia 21 lutego 2018 r.

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna kandydata)

.....
(Adres do korespondencji)

Pani/Pan

.....
Dyrektor

.....
(Nazwa i adres szkoły)

**ZGŁOSZENIE
DO KL. I SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)¹

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata																			
2.	Data urodzenia kandydata																			
3.	PESEL kandydata, w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość																			
4.	Imię/Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) kandydata		Matki																	
			Ojca																	
5.	Adres zamieszkania Rodziców (opiekunów) i kandydata		Kod pocztowy																	
			Miejscowość																	
			Ulica																	
			Numer domu / numer mieszkania																	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu																	
			Adres poczty elektronicznej																	
	Ojca	Telefon do kontaktu																		
		Adres poczty elektronicznej																		

Oświadczenie rodzica dokonującego zgłoszenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z przyjęciem kandydata do szkoły oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2016, poz. 922)

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna kandydata)

¹ Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem do Szkoły. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest dyrektor szkoły, do której zgłoszenie zostało złożone.