

Zarządzenie Nr 41/2017
Burmistrza Zaklikowa
z dnia 5 kwietnia 2017 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu postępowania rekrutacyjnego oraz postępowaniu uzupełniającego, w tym określenia terminów składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zaklików na rok szkolny 2017/2018

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) w związku art. 204 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Określa się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zaklików na rok szkolny 2017/2018, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Wzór Zgłoszenia do klasy pierwszej szkoły podstawowej stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Zaklikowa Nr 7/2016 z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz do klas pierwszych szkół podstawowych

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Zdzisław Wójcik

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Zaklikowa Nr 41/2017 z dnia 5 kwietnia 2017 r.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Do dnia 30 czerwca	do dnia 9 sierpnia
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do dnia 6 lipca	do dnia 16 sierpnia
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych	do dnia 28 lipca	do dnia 17 sierpnia
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do dnia 2 sierpnia	do dnia 19 sierpnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do dnia 5 sierpnia	do dnia 19 sierpnia.

- 1) Jeżeli koniec terminu wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy w taki sposób, że dni roboczych na dokonanie czynności jest mniej niż 2, termin ulega wydłużeniu o najbliższe 2 dni robocze.
- 2) Jeżeli koniec terminu przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ulega wydłużeniu o najbliższy dzień roboczy.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Burmistrza Zaklikowa Nr 41/2017z dnia 5 kwietnia 2017 r.

.....
(Imię i nazwisko rodzica (opiekuna) kandydata)

.....
Adres do korespondencji

.....
Pani/Pan

.....
Dyrektor

.....
Nazwa i adres szkoły

**ZGŁOSZENIE
do Kl. I Szkoły Podstawowej**

Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)²

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata																			
2.	Data urodzenia kandydata																			
3.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość																			
4.	Imię/Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) kandydata		Matki																	
			Ojca																	
5.	Adres zamieszkania Rodziców (opiekunów) i kandydata ²		Kod pocztowy																	
			Miejscowość																	
			Ulica																	
			Numer domu / numer mieszkania																	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu																	
			Adres poczty elektronicznej																	
		Ojca	Telefon do kontaktu																	
			Adres poczty elektronicznej																	

Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z przyjęciem kandydata do szkoły oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016, poz. 922 t.j.)

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodzica (opiekuna) kandydata)

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem do przedszkola.
2. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest dyrektor przedszkola, do którego zgłoszenie zostało złożone.