

ZP.271.20.2016
(znak sprawy)

Zaklików 06.12.2016 r.
(miejsowość i data)

S p e c y f i k a c j a
Istotnych Warunków Zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie
przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Nazwa zamówienia:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w msc. Lipa ul. Lipowa

I. Zamawiający:

Gmina Zaklików
ul. Zachodnia 15
37-470 Zaklików
tel. (015) 8738476 fax. (015) 8738324
konto BSZK w Kraśniku o/Zaklików 45 8717 1093 2012 1200 0101 0001
NIP 865-23-96-324
Strona internetowa: <http://www.zaklikow.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwana w dalszej części SIWZ „ustawą”, „PZP” lub „ustawą PZP”
 - 3.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
 - 3.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254),

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnego projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego sieci kanalizacji sanitarnej oraz wodociągowej wraz z dokumentacją towarzyszącą oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania pn.: *Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej wraz ze wszystkimi elementami tj. przepięciami przyłączy oraz doprojektowaniem odcinków od miejsca włączenia się do istniejącej sieci wodociągowej oraz kanalizacyjnej na terenie miejscowości Lipa*
2. Zakres opracowania ma obejmować teren niezbędny do realizacji planowanego zamierzenia inwestycyjnego, w szczególności uwzględniając działki położone w miejscowości Lipa związane z inwestycją drogową, tj. od ulicy Polnej do ulicy Dworcowej o nr ewid.: 1450/3 (1450/5),(1450/4); 1451/3(1451/4); 1453/3 (1451/2),(1453/4); 1456/3 (1456/5),(1456/4); 1458/3 (1458/8),(1458/7),(1458/4); 1463/3 (1463/2),(1463/4); 1465/5 (1465/7),(1465/6); 1469/4; 1470/4 (1469/5); 1466/4 (1466/3); 1472/2 (1472/3); 1473/8 (1473/7),(1473/9); 1476/1; 1478/1; 1480/1; 1480/2; 1481/1; 1484/1; 1486/1; 1490/7 (1490/6),(1490/8); 1497/4 (1497/3),(1497/5); 1501/1; 1504/3

(1503/4),(1503/5); 1506/3 (1504/1),(1504/2); 1509/3 (1509/1); 1511/6 (1511/4); 1513/5 (1513/3); 1516/4 (1516/1),(1516/2); 1519/3; 1521/3 (1519/1),(1521/1); 1523/6; 1523/9 (1523/3),(1523/4); 1525/3 (1525); 1527/3 (1527/1); 1529/3 (1529/2); 1531/3 (1531/1); 1534/5 (1534/2),(1534/3); 1536/3 (1536/1); 1537/2 (1537); 1539/3 (1539/1); 1542/2 (1542); 1541/5 (1541/1); 1544/1 (1544); 1545/1 (1545); 1549/1 (1549); 3695/1 (3695); 1550/2 (1550/1); 1553/4 (1553/3)

3. Zakres graficzny określający obszar minimalny niezbędny do uwzględnienia w projekcie określony został w załączniku nr 4 do SIWZ.

4. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało w szczególności:

4.1 Wykonanie aktualizacji map sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych.

4.2 Uzyskanie wypisów i wyrysów z rejestru ewidencji gruntów w zakresie obejmującym lokalizację zadania.

4.3 Uzyskanie od właścicieli działek pisemnej zgody (w zakresie niezbędnym do zrealizowania zadania) akceptującej projekt sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej, przebudowy przyłączy wraz z wszystkimi niezbędnymi urządzeniami zlokalizowanymi na działce (na awersie umieszczenie imienia i nazwiska właściciela lub współwłaścicieli, adres zamieszkania, data, nr działki, z dopiskiem: *akceptuję projekt budowlany wraz ze wszystkimi niezbędnymi urządzeniami*, na rewersie kopia mapy z zaznaczoną lokalizacją urządzeń i podpis właściciela/współwłaściciela z dopiskiem: *zapoznałem się z projektem*) oraz uzyskanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w formie umowy użyczenia zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego.

4.4 Kompletnie opracowanie projektu budowlanego poprzedzone uzgodnieniami z Zamawiającym materiałów przedprojektowych w zakresie rozwiązań funkcjonalnych i kosztowych.

4.5 Przygotowanie dokumentów (w szczególności formalno – prawnych) oraz uzyskanie prawomocnej decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego (Dz. U. 2015 poz. 199).

4.6 Sporządzenie projektu budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami opracowanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 3 lipca 2003 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2013 poz. 762) – 4 egzemplarze.

4.7 Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.

4.8 Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej – 1 egzemplarz + wersja elektroniczna na płycie CD – opracowania kosztorysowe i przedmiary robót należy opracować w sposób odrębny dla odcinków sieci i przyłączy.

4.9 Przez Szczegółową Specyfikacją Techniczną należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

5. Zakres opracowania niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia:

5.1 Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego dla ww. zadania wraz z uzgodnieniami ze wszystkimi jednostkami i organami opiniującymi dla tego typu przedsięwzięć.

- 5.2 Projekt budowlany i wykonawczy winien zawierać rozwiązania projektowe obejmujące bilans ścieków bytowo-gospodarczych, technologię wykonania, sposób i miejsce odprowadzania ścieków oczyszczonych z ustaleniem parametrów technologicznych przepompowni (o ile takie rozwiązania będą niezbędne), w zależności od ilości odprowadzanych ścieków. Przy projektowaniu należy uwzględnić jak najniższe koszty eksploatacji na etapie użytkowania. Przyjęta technologia musi gwarantować możliwie bezawaryjną pracę.
- 5.3 Rozwiązania projektowe dotyczące przyłączy kanalizacji sanitarnej w miarę możliwości winno znajdować się w granicach działki właściciela nieruchomości.
- 5.4 Opracowanie niezbędnych ocen geotechnicznych gruntu – analiza podłoża gruntowego w zakresie wymagany dla przedmiotowego opracowania.
- 5.5 Sporządzenie w wersji elektronicznej całego zakresu opracowania dla każdej części przedmiotowego zadania w tym przedmiarów robót i kosztorysów inwestorski – także w wersji źródłowej.
- 5.6 Uzyskanie wymaganych przepisami prawa decyzji i uzgodnień dokumentacji projektowej.
- 5.7 Złożenie dokumentacji projektowej w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli oraz uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
6. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 290), rozporządzeniem Ministra infrastruktury dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013, poz. 1129 ze zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz.U. 2004 Nr 130, poz. 1389).
7. W trakcie opracowania dokumentacji należy w trybie roboczym uzgodnić z Zamawiającym rozwiązania technologiczne i przebieg trasy sieci kanalizacyjnej oraz przedłożyć propozycje rozwiązań do akceptacji Zamawiającemu.
8. Wykonawca po przekazaniu dokumentacji przeniesie na zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu praw autorskich i pokrewnych. Z chwilą odebrania dokumentacji technicznej, potwierdzonej protokołem odbioru, Wykonawca przenosi na Gminę Zaklików nieodpłatnie wszelkie autorskie prawa majątkowe. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na zasadach wyłączności na czas nieograniczony.
9. Wykonawca ponosi wszelkie niezbędne koszty związane z wykonaniem koniecznych badań i prac projektowych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Określenie przedmiotu Zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **6 miesięcy od daty zawarcia umowy**. Za termin realizacji umowy przyjmuje się datę złożenia kompletu dokumentów niezbędnych do wydania decyzji pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1.1 Nie podlegają wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP)

1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ dotyczące:

1.2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków: *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie*

Informacje dodatkowe: *nie dotyczy*

1.2.2 Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Określenie warunków: *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie*

Informacje dodatkowe: *nie dotyczy*

1.2.3 Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1.2.3.1 Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

Informacje dodatkowe: Weryfikacja tego warunku dokonywana będzie w oparciu o przedstawiony wykaz usług odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługi związane z opracowaniem dokumentacji projektowej na budowę, rozbudowę lub przebudowę sieci kanalizacji sanitarnej lub sieci wodociągowej o wartości minimum 30 000 zł brutto wraz z dołączeniem dokumentów potwierdzających, że usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie.

1.2.3.2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Informacje dodatkowe: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował minimum dwiema osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności

instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), posiadającymi doświadczenie w projektowaniu co najmniej 2 zadań (każda z osób) tożsamy z zadaniami stanowiącymi przedmiot zamówienia, na stanowisku projektant lub sprawdzający – stosowną informację należy zawrzeć w załączniku nr 6 do SIWZ wykaz osób w kolumnie doświadczenie zawodowe. Na potwierdzenie posiadania wymaganego doświadczenia należy dołączyć kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) pierwszej strony projektu budowlanego opiewającego na pieczętowanej przez właściwy organ lub kserokopię decyzji pozwolenia na budowę, w której wymieniona jest osoba wskazana przez Wykonawcę.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - 1.1 Podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy PZP – **do potwierdzenia oświadczeniem składanym do oferty** – załącznik nr 1 do SIWZ
 - 1.2 Podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia) – **do potwierdzenia oświadczeniem składanym w terminie do 3 dni liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego (www.zaklikow.biuletyn.net zakładka przetargi 2016) informacji z otwarcia ofert** – załącznik nr 2 do SIWZ
 - 1.3 Podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP - **do potwierdzenia oświadczeniem składanym do oferty** – załącznik nr 1 do SIWZ

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:** tak – dokument należy złożyć wraz z ofertą
2. **Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji:** nie

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; - *dokument należy złożyć w terminie do 5 dni liczonym od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.*
2. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; - *dokument należy złożyć w terminie do 3 dni liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert*

3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w § VIII ust. 1 - *dokument należy złożyć w terminie do 5 dni liczonym od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego*

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych: jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § VIII ust. 1:

4.1 Składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

4.2 Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.1 lit a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 4.2 stosuje się.

4.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w terminie 5 dni liczonym od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego dostarczył:

1.1 Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.2 Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych,

uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia kryteriów selekcji: **nie dotyczy**

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

Nie dotyczy.

XI. INNE DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do składanej oferty następujące dokumenty:

- 1.1 Formularz oferty – załącznik nr 3 do SIWZ
- 1.2 Wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ
- 1.3 Dowód wniesienia wadium
- 1.4 Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z informacją dotyczącą części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 6 do SIWZ

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie 5 dni liczonym od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego dostarczył:

- 2.1 Zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, zgodnie z wymaganiami określonymi w § XII SIWZ – załącznik nr 9 i 10 do SIWZ

XII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (załącznik nr 6 do SIWZ).
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 9 do SIWZ).
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy

stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności (załącznik nr 10 do SIWZ)

- a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego
 - c) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
 - d) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, wymagane przez Zamawiającego
 9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia
 10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
 11. Do warunków zatrudnienia podwykonawcy stosuje się przepisy ustawy PZP, art. 647¹ Kodeksu cywilnego oraz zasady wymienione w niniejszej specyfikacji.
 12. Warunkiem niezbędnym do uzyskania zgody zamawiającego na zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą będzie przedstawienie zamawiającemu w terminie 14 dni przed planowanym terminem podjęcia robót przez podwykonawcę umowy pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą lub jej projektu.
 13. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z następnym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy.
 14. Umowy, o których mowa powyżej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 15. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść jest sprzeczna z treścią umowy zawartej z wykonawcą.

16. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą, zmiany umowy lub zatrudnienia nowego Podwykonawcy, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą z naruszeniem zasad, o których mowa powyżej Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności wynikającej z art. 647¹kc.
17. W sytuacji określonej w pkt. 16 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w tej części SIWZ.
18. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów wymienionych w pkt. 17.
19. Jeżeli Wykonawca nie deklaruje w ofercie zatrudnienia Podwykonawców, Zamawiający przyjmuje, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.

XIII. GRUPY KAPITAŁOWE

1. Pod pojęciem grupy kapitałowej rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
2. Pod pojęciem przedsiębiorcy rozumie się definicję przedsiębiorcy określoną w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.)
3. Pod pojęciem przejęcia kontroli rozumie się definicję określoną w art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.)
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, wraz z ofertą, złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
5. Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
7. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d

XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub faksu.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, zapytanie lub informację uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** – wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **12.12.2016 r.**

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści o ogłoszeniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej
9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Krzysztof Kalina, Kozieł Roman – Urząd Miejski w Zaklikowie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu, tj. 7:30 – 15:30

11. Pisma, wiadomości, informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu – pokój Nr 11 lub przekazywać faxem 015 873 83 24 z zachowaniem postanowień ust. 2.

XV. Wadium

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **1 000,00 PLN** (słownie złotych: **jeden tysiąc złotych 00/100**).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przed upływem terminu składania ofert przelewem na rachunek bankowy **Urzędu Miejskiego w Zaklikowie konto BSZK w Kraśniku o/Zaklików 07 8717 1093 2012 1200 0101 0006**, z zaznaczeniem, że wadium dotyczy **przetargu nieograniczonego na Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w msc. Lipa ul. Lipowa**
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium wniesione w formie niepieniężnej (zgodnie z art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do składanej oferty.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 12.1 Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 12.2 Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 12.3 Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą **do dnia 13.01.2017 r.** (na przedmiotowy termin należy wnieść wadium).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Przygotowanie oferty:
 - 1.1. Zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą przedmiotu zamówienia.
 - 1.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
 - 1.3. Ofertę należy opracować wg załączonych formularzy zgodnie z przepisami ustawy oraz wskazaniami zawartymi w niniejszej specyfikacji i jej załącznikach.
 - 1.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 1.5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
 - 1.6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 1.7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być ponumerowane i podpisane przez wykonawcę, a we wskazanych miejscach dodatkowo opatrzone pieczętką imienną.
 - 1.8. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi ono być notarialnie potwierdzone za zgodność z oryginałem.
 - 1.9. Dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
 - 1.10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wykonawcy.

1.11. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.

1.12. W ofercie wykonawca może zastrzec, które informacje (załączniki do oferty) stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępnione. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: „Załączniki zastrzeżone”. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy**

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

2.1. Oferta musi być zaadresowana na Zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: **Gmina Zaklików**

Adres: **ul. Zachodnia 15**

Kod: **37-470** Miejscowość: **Zaklików**

2.2. Ofertę należy złożyć w **dwóch kopertach**.

Koperta zewnętrzna musi być szczelnie zamknięta i oznakowana następująco:

„Oferta przetargowa na realizację zadania pn. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w msc. Lipa ul. Lipowa

„Nie otwierać przed 15.12.2016 r. przed godz. 10:30”.

Koperta zewnętrzna **nie powinna** zawierać danych wykonawcy. Koperta wewnętrzna powinna zawierać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy, na który ma być kierowana wszelka korespondencja ze strony zamawiającego.

3. Dodatkowe informacje:

3.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o ww. zamówienie przez więcej niż jednego wykonawcę, wykonawcy ci muszą ustanowić pełnomocnika. Pełnomocnik wykonawców ustalony w trybie art. 23 ust. 2 ustawy, powinien legitymować się pełnomocnictwem wykonawców do:

a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo:

b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.

3.2 Dokument pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty w postaci oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3.3 Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona wspólnie przez więcej niż jednego wykonawcę, zobowiązani oni są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia. Oferta podpisana przez osobę/osoby nieuprawnione zostanie uznana za nieważną. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.

3.4 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.5 Zamawiający przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.6 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać,

- czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 3.7 Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 3.8 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 3.7.
 - 3.9 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 3.10 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 - 3.11 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
 - 3.12 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów
 - 3.13 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 3.14 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 - 3.15 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 3.14, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie dokumentu)
 - 3.16 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

- 3.17 W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 3.18 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.19 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 3.20 W przypadku, gdy wartość w ofercie Wykonawcy wskazana jest w innej walucie niż PLN, do przeliczenia tej wartości na PLN stosuje się średni kurs danej waluty zamieszczony na stronie internetowej <http://www.nbp.pl> z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie UZP.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w godzinach urzędowania w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 15.12.2016 roku o godz. 10:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.12.2016 roku o godz. 10:30 w sali konferencyjnej.**
4. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwróci niezwłocznie.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, ze stosowną, dodatkową adnotacją na kopercie: „ZMIANA/WYCOFANIE”. W opakowaniu należy zamieścić oświadczenie wykonawcy o zmianie lub wycofaniu oferty.
7. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele oferentów
8. Postępowanie przetargowe jest jawne.
9. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, które będzie musiał ponieść Zamawiający, w tym wszystkie opłaty i podatki.
2. Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915 ze zm.)
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Stawkę VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień złożenia oferty. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej.
5. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr miejsca

setnego jest poniżej 5, to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę.

6. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 87 ust 2 Ustawy Pzp
7. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej (SIWZ) oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
9. Rozliczanie między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie ryczałtowo po realizacji całości przedmiotu zamówienia, w polskiej walucie.
10. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego z tytułu zrealizowania przez Wykonawcę większej ilości i zakresu usług niż oszacowanych w niniejszym w postępowaniu przetargowym, na podstawie danych udostępnionych przez Zamawiającego.

XX. Kryteria i ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

1. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

1.1. Cena ofertowa (Kc): znaczenie 60,0 %

W zakresie kryterium Kc oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Wartość punktowa ofert Kc} = \frac{C \text{ min}}{C \text{ of}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min - najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C of - cena ofertowa brutto oferty badanej

Wartość punktową oferty w kryterium cena ofertowa stanowić będzie iloczyn przyznanych punktów i znaczenia procentowego kryterium.

1.2. Termin realizacji zamówienia (Kt): znaczenie 20 %

Wymagany przez zamawiającego termin realizacji zamówienia wynosi 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.

W zakresie kryterium Kt oferta może uzyskać 0 – 20 punktów.

W przedmiotowym kryterium zamawiający przyzna następującą punktację:

Termin realizacji zamówienia		punkcja
powyżej 5 m-cy (nie więcej niż 6 m-cy)	-	0 pkt
powyżej 4 m-cy (nie więcej niż 5 m-cy)	-	5 pkt
4 m-ce i mniej	-	10 pkt

1.3. Okres rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia (Kr): znaczenie 10%

W zakresie kryterium Kr oferta może uzyskać 0 – 10 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wymagany przez zamawiającego okres rękojmi wynosi 36 m-cy od daty odbioru końcowego obiektu wykonanego na podstawie projektu, stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia. W przedmiotowym kryterium zamawiający przyzna następującą punktację:

Okres rękojmi	liczba punktów
36 m-cy	- 0 pkt
37 – 48 m-cy	- 2,5 pkt
49 – 60 m-cy	- 5,0 pkt
Powyżej 60 m-cy	- 10,0 pkt

1.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (Kz): znaczenie 10 %

W zakresie kryterium Kz oferta może uzyskać 0 – 5 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wymagana przez zamawiającego kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% wartości brutto oferty. W przedmiotowym kryterium zamawiający przyzna następującą punktację:

Kwota zabezpieczenia	liczba punktów
5%	- 0 pkt
6%	- 1,0 pkt
7%	- 2,0 pkt
8%	- 3,0 pkt
9%	- 4,0 pkt
10%	- 5,0 pkt

2. Komisja przetargowa wybierze ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans pod względem przyjętych kryteriów oceny, tj. ceny, terminu realizacji, okresu rękojmi oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wzoru:

Łączna wartość punktowa ofert $Ko_{of} = Kc_{of} \times 0,6 + Kt_{of} + Kr_{of} + Kz_{of}$

gdzie:

Kc_{of} – punktacja przyznana ofercie w kryterium cena

Kt_{of} – punktacja przyznana ofercie w kryterium termin realizacji

Kr_{of} – punktacja przyznana ofercie w kryterium okres rękojmi

Kz_{of} – punktacja przyznana ofercie w kryterium zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1.1 wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 1.4 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o

których mowa w punkcie 1 ppkt 1 powyżej, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni, jeżeli zostanie przesłane pisemnie.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:

1) w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,

2) w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.

5. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

6. Na podstawie art. 23 ust. 4 ustawy, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7. Podpisanie umowy nastąpi w trybie i w terminie ustalonym między stronami.

XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości(min. 5 %) ceny brutto podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.

5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Zaklikowie konto BSZK w Kraśniku o/Zaklików 07 8717 1093 2012 1200 0101 0006. z zaznaczeniem, że zabezpieczenie dotyczy zadania pn. ***Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w msc. Lipa ul. Lipowa***

7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

8. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu udzielonej rękojmi.

9. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej spełniać powinno łącznie następujące warunki:

a) wystawca (gwarant) posiadać powinien siedzibę lub oddział na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego,

b) wystawca (gwarant) posiadać powinien ostatnio opublikowaną, długoterminową ocenę ratingową na poziomie BBB lub wyższym, nadaną przez: Standard & Poor's lub Fitch Ratings, lub Baa2 nadaną przez Moody's Investors Service Ltd. Wykonawca dostarcza oświadczenia osób upoważnionych do reprezentowania wystawcy (gwaranta) potwierdzające, że wystawca (gwarant) posiada wymaganą ocenę ratingową. wniosek wykonawcy, na wniosek Wykonawcy Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach

zaakceptować gwarancję wystawioną przez podmiot nie posiadający oceny ratingowej, o której mowa powyżej,

10. Gwarancja bankowa może zostać wystawiona przez inny podmiot niż określony w punkcie 4 podpunkt a) i b) z zastrzeżeniem, że gwarancja ta potwierdzona zostanie bank lub oddział banku podlegający nadzorowi nad rynkiem finansowym wg przepisów prawa polskiego.

XXIII. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią projektu umowy i zaakceptowania jej postanowień poprzez zaparafowanie każdej strony projektu umowy, podpisanie w miejscu przeznaczonym dla Wykonawcy oraz załączenie podpisanego wzoru do oferty.**

6. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający nie przewiduje dokonania zmian treści zawartej umowy poza zmianami dopuszczonymi w ustawie (art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych).

XXIV. Środki ochrony prawnej:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wartość zamówienia poniżej 209 000 euro, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 4.1 Określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 4.2 Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4.3 Odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4.4 Opisu przedmiotu zamówienia;
 - 4.5 Wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

8. Na czynności, o których mowa w pkt.2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy

Pozostałe informacje dotyczące tej kwestii znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

XXV. Inne informacje:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: sekretariat@zaklikow.pl, adres strony internetowej: www.zaklikow.pl.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP
10. Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
11. Zamawiający nie zastrzega konieczności wykonania całości przedmiotu zamówienia osobiście przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasadach określonych w SIWZ.
12. Wymagania i dodatkowe informacje dotyczące możliwości zatrudnienia podwykonawców zawarte są w rozdziale XII SIWZ oraz projekcie umowy.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, których termin wykonywania jest dłuższy niż 12 m-cy.
14. Zamawiający nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
16. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, których może dotyczyć oferta Wykonawcy
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
18. Zamawiający nie przewiduje dokonania zmian treści zawartej umowy poza zmianami dopuszczonymi w ustawie

XXVI. Zawartość dokumentacji przetargowej:

Komplet dokumentacji przetargowej składa się z następujących dokumentów: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami:

1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia – załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 2
3. Formularz oferta – załącznik nr 3
4. Mapy określające zakres planowanej inwestycji – załącznik nr 4 do SIWZ
5. Wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z informacją dotyczącą części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 6 do SIWZ
7. Wykaz usług – załącznik nr 7 do SIWZ

8. Wykaz osób – załącznik nr 8 do SIWZ
9. Zobowiązanie podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 9 do SIWZ
10. Oświadczenie wykonawcy dot. udostępnionych zasobów – załącznik nr 10 do SIWZ

XXVII. Inne informacje:

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Zaklików 06.12.2016 r.

Burmistrz Zaklikowa

Zdzisław Wójcik