

Zarządzenie Nr 10/ ZK/2011

Wójta Gminy Zaklików z dnia 22lutego 2011 roku

w sprawie : wytycznych do opracowania Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego .

Na podstawie art.5 ust.1,2,4 i art.17 ust.2 pkt 2 lit."c" ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.z 2007 roku Nr 89,poz.590z późniejszymi zmianami) oraz Zarządzenia Nr 273/10 z dnia 18.11.2010 roku Wojewody Podkarpackiego w sprawie wytycznych dla gminnych planów zarządzania kryzysowego zarządza się co następuje :

§ 1.

Podstawą opracowania Gminnego Planu Reagowania Kryzysowego przez Wójta Gminy zwanego „Planem” stanowią obowiązujące przepisy prawa z zakresu zarządzania kryzysowego ,obrony cywilnej i obronności a także ocena zagrożenia i wynikające z niej potrzeby obrony ludności.

§ 2.

Plan ma na celu ustalenie zasad koordynacji i kierowania oraz procedur uruchamiania sił i środków ratowniczych w sytuacji narastania zagrożenia , sytuacji kryzysowych oraz stanach nadzwyczajnych i w czasie wojny.

§ 3.

Przy sporządzaniu Planu należy kierować się jego użytecznością w sytuacji kryzysowej . Opracowane procedury powinny umożliwić sprawne korzystanie z nich w sytuacji , gdy niezbędne jest szybkie reagowanie kryzysowe.

§ 4.

Plan jest dokumentem jawnym a układ i jego treść określa załącznik do niniejszego zarządzenia .

§ 5.

Plan przed przedłożeniem do zatwierdzenia Staroście Stalowowolskiego należy uzgodnić z kierownikami jednostek organizacyjnych planowanych do wykorzystania w realizacji przedsięwzięć określonych w planie . Potwierdzeniem faktu uzgodnienia powinien być podpis i pieczęć złożona na arkuszu uzgodnień Planu przez w/w kierowników właściwych jednostek.

§ 6.

1. Plan zaopiniowany przez Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego przedkładany jest do zatwierdzenia Staroście Stalowowolskiemu (oryginał oraz wersja elektroniczna na płytach CD) za pośrednictwem Referatu Zarządzania Kryzysowego Starostwa Stalowowolskiego .
2. Plan podlega analizie merytorycznej i formalnej pod kątem spełnienia przez niego określonych wymogów w ustawie o zarządzaniu kryzysowym .
W przypadku negatywnej oceny Plan zostaje zwrócony właściwemu Wójtowi w celu dokonania stosownych zmian i uzupełnień.

§ 7.

Zatwierdzony Plan - bez uwag lub z zaleceniami przekazywany jest Wójtowi Gminy.

§ 8.

Istotne zmiany dokonane w planie ,po jego zatwierdzeniu , będą dostępne do Planu w formie aneksu i przesłane do wiadomości Starosty w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty załączenia aneksu.

§ 9.

Zatwierdzony Plan przedstawia się do ponownego zatwierdzenia nie później niż dwa miesiące przed datą upływu dwóch lat od zatwierdzenia jego poprzedniej wersji.

§ 10.

Termin opracowania i przedłożenia Planu do zatwierdzenia przez Starostę ustaliam – do dnia 31 marca 2011 roku. Przedkładanie Planu do zatwierdzeń zaleca się w cyklu dwuletnim .

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

Sporz.


WÓJT GMINY

mgr inż. Zdzisław Wójcik
